

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Gianluigi Cozzi**
 Indirizzo **Via ... (MI)**
 Telefono **02 ... 18**
 Fax
 E-mail
 Nazionalità
 Data e luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Ottobre 1981 – Dicembre 1984*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore *Studi Commercialisti in Milano*
- Tipo di impiego *Praticante iscritto al Collegio dei Ragionieri di Milano con esercizio pratica presso Studi professionali in Milano*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) *Gennaio 1985 – Aprile 1986*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore *Studi Commercialisti*
- Tipo di impiego *Professionista presso Studio Commercialista*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) *Maggio 1986 – Gennaio 1989*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Zucchetti S.p.A.*
- Tipo di azienda o settore *Software house*
- Tipo di impiego *Addetto help desk e installazione software per Commercialisti*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) *Gennaio 1989 – Maggio 1993*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Zucchetti S.p.A.*
- Tipo di azienda o settore *Software house*
- Tipo di impiego *Commerciale zona Lombardia software per Commercialisti*
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) *Giugno 1993 – attualmente*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Zucchetti S.p.A.*
 - Tipo di azienda o settore *Software house*
 - Tipo di impiego *Referente e responsabile tecnico Concessionari software per Commercialisti*
 - Principali mansioni e responsabilità *Coordinamento, formazione e supporto tecnico finalizzati alla crescita commerciale dei Rivenditori di software Zucchetti per Studi Commercialisti*
- Relatore in numerosi convegni e seminari sui temi dell'Organizzazione di Studio e delle nuove tecnologie a supporto dello Studio Commercialista*
- Partecipazione alle decisioni strategiche sulle politiche commerciali della divisione Commercialisti di Zucchetti S.p.A.*
- Gestione rapporti, sviluppi e problematiche degli Studi Commercialisti*
- Referente tecnico e commerciale fatturazione elettronica per Studi Professionali*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *Giugno 1980*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Istituto Costanza Milano, Ragioneria*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita *Diploma di ragioniere*
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA *Italiano*

ALTRE LINGUE *Inglese*

- Capacità di lettura *Discreta*
- Capacità di scrittura *Discreta*
- Capacità di espressione orale *Discreta*

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di coordinamento e manageriali, esperienza nel problem solving, lavoro in team, gestione aule corsi, spiccate competenze relazionali e commerciali

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo utilizzo degli strumenti informatici e dei software Zucchetti per Commercialisti